

# **Regulamin rekrutacji do oddziałów klasy pierwszej w Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku na rok szkolny 2024/2025.**

## **DZIAŁ I**

### **Definicje**

#### **§1**

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) **Zespół Szkół w Gromniku** – Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 2) **Dyrektor** – dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 3) **Szkoła ZSOiZ w Gromniku** – jedna z młodzieżowych szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 4) **Kandydat** – absolwent szkoły podstawowej, ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły wchodzącej w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 5) **Szkolna komisja** – Szkolna Komisja Rekrutacyjna Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 6) **Przewodniczący komisji** – przewodniczący Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 7) **System rekrutacji elektronicznej** – elektroniczny system centralnej bazy danych szkół średnich województwa małopolskiego.

## **DZIAŁ II**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§2**

Niniejszy regulamin został sporządzony na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, z późn. zm.)
- 2) Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431)
- 3) Rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 31 stycznia 2024 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów
- 4) Zarządzenia nr 4/24 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2024 r – terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025
- 5) Statutu Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku

### §3

- 1) O przyjęcie do oddziału klasy pierwszej w Szkole ZSOiZ w Gromniku może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej, pod warunkiem, że do dnia 1 września 2024 r. nie ukończy 18 lat.
- 2) Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej Oddziału Przygotowania Wojskowego w ZSOiZ w Gromniku:
  - a) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony zaświadczeniem lekarskim od lekarza rodzinnego ([wzór zaświadczenia lekarskiego](#))
  - b) dołączają [OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH](#)
  - c) uzyskali pozytywne wyniki **prób sprawności fizycznej** przeprowadzonych w warunkach ustalonych przez Komisję Rekrutacyjną (zał.1 – Regulamin Próby Sprawności Fizycznej). Test zostanie przeprowadzony w dniu **25 czerwca 2024r. o godz. 9.30.**

### §4

Kandydaci do Szkoły ZSOiZ w Gromniku podlegają obowiązkowi rekrutacji za pośrednictwem elektronicznego systemu centralnej bazy danych szkół ponadpodstawowych województwa małopolskiego.

### §5

W okresie przeprowadzania rekrutacji do szkół ponadpodstawowych, objętych systemem rekrutacji elektronicznej, w Zespole Szkół w Gromniku będzie funkcjonować, powołana przez Dyrektora, Szkolna Komisja Rekrutacyjna, do obowiązków której należeć będzie w szczególności przeprowadzenie postępowań:

- 1) ofertowego
- 2) rejestracyjnego
- 3) kwalifikacyjnego
- 3) publikacyjno-potwierdzającego
- 4) odwoławczego
- 4) uzupełniającego.

## §6

W czasie trwania postępowania rekrutacyjnego wszystkie zainteresowane strony zobowiązane są do przestrzegania [terminarza rekrutacji](#) (Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 4/24 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2024r.)

## DZIAŁ III

### Postępowanie rekrutacyjne

## §7

Ustala się następujący tryb postępowania rekrutacyjnego w Zespole Szkół w Gromniku:

1. **Postępowanie ofertowe**, w trakcie którego Szkolna Komisja zamieszcza w systemie rekrutacji elektronicznej ofertę edukacyjną Zespołu Szkół w Gromniku;
2. **Postępowanie rejestracyjne**, w trakcie którego:

1) Kandydat:

- a) tworzy konto w systemie rekrutacji elektronicznej;
- b) dokonuje wyboru oddziałów w szkole na bazie oferty edukacyjnej;
- c) drukuje podanie do szkoły;
- d) składa podpisane podanie do stosownej szkoły (wysyła pocztą tradycyjną, elektronicznie z podpisem elektronicznym lub dostarcza osobiście);
- e) wprowadza do systemu elektronicznego swoje oceny i inne osiągnięcia odnotowane na świadectwie;
- f) składa osobiście lub pocztą w stosownej szkole kserokopie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty

2) Szkolna Komisja:

- a) odbiera podania od Kandydatów;

- b) weryfikuje zgodność danych na podaniu z danymi w systemie rekrutacji elektronicznej;
- c) odbiera i weryfikuje z danymi w systemie kserokopie świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.

3. **Postępowanie kwalifikacyjne**, w trakcie którego system rekrutacji elektronicznej dokonuje przydziału kandydatów do szkół ponadpodstawowych, zgodnie z preferencjami kandydatów i ofertą szkół.

4. **Postępowanie publikacyjno-potwierdzające**, w trakcie którego:

- 1) Szkolna Komisja sporządza i publikuje listy osób zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do oddziałów szkoły ZSOiZ w Gromniku przez system rekrutacji elektronicznej;
- 2) Kandydat potwierdza wolę nauki w przydzielonej przez system elektroniczny szkole;
- 3) Szkolna Komisja sporządza listę osób przyjętych do szkoły na podstawie uzupełnionych przez kandydatów dokumentów.

5. **Postępowanie odwoławcze**, w trakcie którego kandydaci mogą odwoływać się od decyzji Szkolnej Komisji;

6. **Postępowanie uzupełniające**, w trakcie którego kandydaci, którzy nie zakwalifikowali się do innych szkół składają podanie o przyjęcie do oddziałów szkoły ZSOiZ w Gromniku.

#### DZIAŁ IV

#### Postępowanie ofertowe

#### §8

Ustala się następujące oddziały z przedmiotami wiodącymi oraz progi punktowe uwzględniane w procesie kwalifikacji.

<b>LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE</b>	
Przedmioty rozszerzone	Programy dodatkowe (nieobowiązkowe) do wyboru niezależnie od przedmiotów rozszerzonych
geografia, wiedza o społeczeństwie, j. angielski	<ul style="list-style-type: none"> <li>• policyjny</li> <li>• pożarniczy</li> </ul>
j. polski, historia, j. angielski	

matematyka, geografia, j. angielski	<ul style="list-style-type: none"> <li>• służby więziennej</li> <li>• ratownictwa medycznego</li> <li>• straży granicznej</li> <li>• sportowy piłki siatkowej</li> <li>• sportowy z odnową biologiczną</li> <li>• aktorsko-wokalny</li> <li>• architektoniczny</li> </ul>
biologia, geografia, j. angielski	
biologia, chemia, j.angielski	
biologia, j.polski, j.angielski	
geografia, wiedza o społeczeństwie, j. angielski	<p style="text-align: center;"><b>Odział Przygotowania Wojskowego</b> (min.15 kandydatów)</p>
j. polski, historia, j. angielski	

<b>SZKOŁA BRANŻOWA I stopnia</b>	
Klasa wielozawodowa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sprzedawca</li> <li>• fryzjer</li> <li>• kucharz</li> <li>• piekarz</li> <li>• cukiernik</li> <li>• mechanik pojazdów samochodowych</li> <li>• elektromechanik</li> <li>• blacharz samochodowy</li> <li>• elektryk</li> <li>• ślusarz</li> <li>• monter sieci i instalacji sanitarnych</li> <li>• monter zabudowy i robót budowlanych</li> <li>• murarz-tylnkarz</li> <li>• pszczelarz</li> <li>• inne*</li> </ul>

(\*)Pod warunkiem nawiązania z pracodawcą umowy zatrudnienia pracownika młodocianego na czas nauki w szkole

## §9

Ustala się następujące przedmioty w procesie kwalifikacyjnym przeprowadzanym przez system rekrutacji elektronicznej:

1) w Liceum Ogólnokształcącym w klasach z poszerzonym programem:

1. geografii, wiedzy o społeczeństwie, języka angielskiego: język polski, język obcy, matematyka, wiedza o społeczeństwie lub geografia
2. języka polskiego, historii, języka angielskiego: język polski, język obcy, matematyka, historia
3. matematyki, geografii, języka angielskiego: język polski, język obcy, matematyka, geografia
4. biologii, geografii, języka angielskiego: język polski, język obcy, matematyka, biologia lub geografia
5. biologii, chemii, języka angielskiego: język polski, język obcy, matematyka, biologia lub chemia
6. biologii, języka polskiego i języka angielskiego: język polski, matematyka, biologia i język obcy

2) w Branżowej Szkole I stopnia w klasie wielozawodowej: język polski, matematyka, wiedza o społeczeństwie, geografia

## ROZDZIAŁ 2

### Postępowanie rejeestracyjne

## §10

1. Kandydaci do szkoły ZSOiZ w Gromniku podlegają obowiązkowi rejestracji w systemie rekrutacji elektronicznej, prowadzonego przez Kuratorium Oświaty w Krakowie i udostępnionego kandydatom w Internecie pod adresem:

**<https://malopolska.edu.com.pl/Kandydat>**

2. W trakcie czynności wstępnych kandydat:

1) zakłada konto w systemie rekrutacji elektronicznej indywidualnie lub przez szkołę macierzystą;

2) dokonuje wyboru oddziałów w szkołach ponadpodstawowych, tworząc listę preferencji szkół i oddziałów, przy czym:

- a) może wybrać co najwyżej trzy szkoły ponadpodstawowe spośród szkół objętych systemem rekrutacji elektronicznej. Szkoła na pierwszym miejscu listy ma najwyższy priorytet w postępowaniu kwalifikacyjnym i jest szkołą tzw. pierwszego wyboru.

b) w obrębie jednej szkoły ponadpodstawowej może wybrać dowolną liczbę oddziałów. Oddział na pierwszym miejscu listy w danej szkole ma najwyższy priorytet w postępowaniu kwalifikacyjnym.

3) generuje w systemie rekrutacji elektronicznej i następnie drukuje kwestionariusz podania

3. Czynności potwierdzające wolę wzięcia udziału w rekrutacji do co najmniej jednej z małopolskich szkół ponadpodstawowych objętych systemem rekrutacji elektronicznej kandydat przeprowadza w:

1) swojej macierzystej szkole, jeżeli objęta jest tym systemem;

2) szkole ponadpodstawowej pierwszego wyboru, jeżeli macierzysta szkoła kandydata nie jest objęta tym systemem przedkładając podpisane osobiście i przez rodziców/prawnych opiekunów podanie wygenerowane z systemu.

4. Informacje o ewentualnych zmianach na liście preferencji po złożeniu podania w szkole rejestrującej, Kandydat wprowadza za pośrednictwem szkoły, która dokonała rejestracji.

### **ROZDZIAŁ 3**

#### **Postępowanie kwalifikacyjne**

##### **§11**

1. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzane jest systemem punktowym.

2. Wyższy priorytet w przyjęciu do szkoły mają kandydaci z większą liczbą punktów.

3. W pierwszej kolejności przyjmowani są kandydaci, którzy są laureatami lub finalistami ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim.

4. W przypadku równorzędnych wyników, pierwszeństwo mają w kolejności kandydaci:

1) Sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych.

2) Kandydaci o wyjątkowych zdolnościach, którzy mieli ustalony indywidualny program lub tok nauki.

3) Kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

##### **§12**

O przyjęciu do klasy pierwszej decyduje łączna liczba punktów uzyskanych z przeliczenia na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty oraz sumy punktów pochodzących z przeliczenia ocena na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z czterech przedmiotów zgodnie z wytycznymi Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. poz. 2431) z dnia 18 listopada 2022 roku.

## **ROZDZIAŁ 4**

### **Postępowanie publikacyjno-potwierdzające**

#### **§13**

1. Szkolna komisja po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego przeprowadzanego przez system rekrutacji elektronicznej tworzy dwie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły, uwzględniając zasadę umieszczania kandydatów na listach zgodnie z kolejnością uzyskanych punktów.
2. Kandydaci, potwierdzający wolę podjęcia nauki w szkole, są zobowiązani do złożenia w niej, w ustalonym terminie:
  - 1) oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;
  - 2) oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty;
  - 3) w przypadku kandydatów z wadami słuchu, wzroku, narządów ruchu i innymi schorzeniami orzeczenie kwalifikacyjne publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej;
  - 4) zaświadczeń o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów;
  - 5) dwie fotografie;
  - 6) oświadczenie o wyborze programu dodatkowego.
3. Złożenie dokumentów w ustalonym terminie jest warunkiem przyjęcia do szkoły.
4. Na podstawie potwierdzonego ostatecznie wyboru szkoły, komisja rekrutacyjna sporządza listę osób przyjętych do szkoły.

## **ROZDZIAŁ 5**

### **Postępowanie odwoławcze**

#### **§14**

1. Prace komisji bezpośrednio nadzoruje dyrektor.



2. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do dyrektora w formie pisemnej w terminie do 7 dni od ogłoszenia list.
3. Decyzja komisji może ulec uchyleniu, jeżeli w trakcie postępowania kwalifikacyjnego zostały naruszone zasady mniejszego regulaminu lub inne przepisy prawne.
4. Decyzja dyrektora w tej sprawie jest ostateczna.

## **ROZDZIAŁ 6**

### **Postępowanie uzupełniające**

#### **§15**

1. W postępowaniu rekrutacyjnym do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2024/2025 biorą udział kandydaci, którzy nie zostali zakwalifikowani do żadnego oddziału w postępowaniu rekrutacyjnym. Składają podanie do szkoły w systemie naboru elektronicznego lub poza nim bezpośrednio do szkoły.

## **DZIAŁ IV**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§16**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy określone w aktach prawnych Dział II §2 pkt.1, 2, 3 i 4 oraz inne przepisy prawno-sądowe.

Kandydaci do szkół ponadpodstawowych, którzy nie zostaną przyjęci do szkół dla młodzieży w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025, będą przyjmowani do tych szkół w trakcie roku szkolnego (na podstawie *art. 130 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe*).

Za zapewnienie miejsca w szkole ponadpodstawowej wszystkim realizującym obowiązek nauki dzieciom i młodzieży zamieszkującym na obszarze powiatu odpowiada Rada Powiatu (zgodnie z *art. 39 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe*).