

Regulamin rekrutacji
do oddziałów klasy pierwszej
w Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych
im. Jana Pawła II w Gromniku
na rok szkolny 2019/2020
dla kandydatów będących absolwentami szkoły podstawowej.

DZIAŁ I

Definicje

§1

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) **Zespół Szkół w Gromniku** – Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 2) **Dyrektor** – dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 3) **Szkoła ZSOiZ w Gromniku** – jedna z młodzieżowych szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 4) **Kandydat** – absolwent szkoły podstawowej, ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły wchodzącej w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 5) **Szkolna komisja** – Szkolna Komisja Rekrutacyjno - Kwalifikacyjna Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 6) **Przewodniczący komisji** – przewodniczący Szkolnej Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 7) **System rekrutacji elektronicznej** – elektroniczny system centralnej bazy danych szkół średnich województwa małopolskiego.

DZIAŁ II

Postanowienia ogólne

§ 2

Niniejszy regulamin został sporządzony na podstawie:

- 1) ZARZĄDZENIE NR 11/19 MAŁOPOLSKIEGO KURATORA OŚWIATY z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, tj.: czteroletniego liceum ogólnokształcącego, pięcioletniego technikum, branżowej szkoły I stopnia, klasy wstępnej, o której mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe oraz do publicznej szkoły podstawowej dla dorosłych, na semestr pierwszy klasy I publicznego czteroletniego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych i publicznej szkoły policealnej na terenie województwa małopolskiego na rok szkolny 2019/2020.
- 2) Rozporządzenia MEN z dnia 14 marca 2017r. sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018 – 2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz. U. z 2017 r. poz. 586).
- 3) Statutu Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku

§ 3

O przyjęcie do oddziału klasy pierwszej w Szkole ZSOiZ w Gromniku może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej, pod warunkiem, że do dnia 1 września 2019 r. nie ukończy 18 lat.

§ 4

Kandydaci do Szkoły ZSOiZ w Gromniku podlegają obowiązkowi rekrutacji za pośrednictwem elektronicznego systemu centralnej bazy danych szkół ponadpodstawowych województwa małopolskiego.

§ 5

W okresie przeprowadzania rekrutacji do szkół ponadpodstawowych, objętych systemem rekrutacji elektronicznej, w Zespole Szkół w Gromniku będzie funkcjonować, powołana przez Dyrektora, Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna, do obowiązków której należeć będzie w szczególności przeprowadzenie postępowań:

- 1) ofertowego (§8-9)
- 2) rejestracyjnego (§10);
- 3) kwalifikacyjnego (§11-13)
- 3) publikacyjno-potwierdzającego (§14);
- 4) odwoławczego (§15)
- 4) uzupełniającego (§16).

§ 6

W czasie trwania postępowania rekrutacyjnego wszystkie zainteresowane strony zobowiązane są do przestrzegania terminarza rekrutacyjnego (zał. 1).

DZIAŁ III

Postępowanie rekrutacyjne

§ 7

Ustala się następujący tryb postępowania rekrutacyjnego w Zespole Szkół w Gromniku:

1. Postępowanie ofertowe (§8-9), w trakcie którego Szkolna Komisja zamieszcza w systemie rekrutacji elektronicznej ofertę edukacyjną Zespołu Szkół w Gromniku;

2. Postępowanie rejestracyjne (§10), w trakcie którego:

1) Kandydat:

a) tworzy konto w systemie rekrutacji elektronicznej;

b) dokonuje wyboru oddziałów w szkole na bazie oferty edukacyjnej;

c) drukuje podanie do szkoły;

d) składa podpisane podanie do stosownej szkoły;

e) z zastrzeżeniem §10 ust.3 pkt 1 wprowadza do systemu elektronicznego swoje oceny i inne osiągnięcia odnotowane na świadectwie;

f) składa osobiście w stosownej szkole kserokopie świadectwa ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, z zastrzeżeniem §10 ust.3 pkt1;

2) Szkolna Komisja:

a) odbiera podania od Kandydatów;

b) weryfikuje zgodność danych na podaniu z danymi w systemie rekrutacji elektronicznej;

c) odbiera i weryfikuje z danymi w systemie kserokopie świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, z zastrzeżeniem 10 ust.3 pkt1.

3. Postępowanie kwalifikacyjne (§11-14), w trakcie którego system rekrutacji elektronicznej dokonuje przydziału kandydatów do szkół ponadpodstawowych, zgodnie z preferencjami kandydatów i ofertą szkół (§ 8-9);

4. Postępowanie publikacyjno-potwierdzające (§15), w trakcie którego:

1) Szkolna Komisja sporządza i publikuje listy osób zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do oddziałów szkoły ZSOiZ w Gromniku przez system rekrutacji elektronicznej;

2) Kandydat potwierdza wolę nauki w przydzielonej przez system elektroniczny szkole;

3) Szkolna Komisja sporządza listę osób przyjętych do szkoły na podstawie uzupełnionych przez kandydatów dokumentów.

5. **Postępowanie odwoławcze** (§15), w trakcie którego kandydaci mogą odwoływać się od decyzji Szkolnej Komisji;

6. **Postępowanie uzupełniające** (§16), w trakcie którego, w miarę wolnych miejsc w oddziałach, przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca.

DZIAŁ IV

Rozdział 1

Postępowanie ofertowe

§ 8

Ustala się następujące oddziały z przedmiotami wiodącymi oraz progi punktowe uwzględniane w procesie kwalifikacji.

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE		
Próg punktowy	Przedmioty rozszerzone	Programy dodatkowe (nieobowiązkowe) do wyboru niezależnie od przedmiotów rozszerzonych
70	geografia, wiedza o społeczeństwie, j. angielski	<ul style="list-style-type: none">• policyjny• pożarniczy• ratownictwa medycznego• wojskowy• straży granicznej• sportowy piłki siatkowej• sportowy z odnową biologiczną• aktorsko-muzyczny
	j. polski, historia, j. angielski	
	matematyka, geografia, j. angielski	
	matematyka, informatyka, j. angielski	
	biologia, geografia, j. angielski	
	biologia, chemia, j. angielski	

BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA		
Próg punktowy	Klasa wielozawodowa	Nazwa zawodu
20		<ul style="list-style-type: none"> • sprzedawca • fryzjer • kucharz • piekarz • cukiernik • mechanik pojazdów samochodowych • elektromechanik • blacharz samochodowy • elektryk • ślusarz • monter sieci i instalacji sanitarnych • murarz-tylnkarz • pszczelarz • inne*

(*)Pod warunkiem nawiązania z pracodawcą umowy zatrudnienia pracownika młodocianego na czas nauki w szkole

§ 9

Ustala się następujące przedmioty w procesie kwalifikacyjnym przeprowadzanym przez system rekrutacji elektronicznej:

1) w Liceum Ogólnokształcącym w klasach z poszerzonym programem:

b) geografii, wiedzy o społeczeństwie, języka angielskiego: język polski, język obcy, matematyka, wiedza o społeczeństwie lub geografia

c) języka polskiego, historii, języka angielskiego: język polski, język obcy, matematyka, historia

d) matematyki, geografii, języka angielskiego: język polski, język obcy, matematyka, geografia

e) matematyki, informatyki, języka angielskiego: język polski, język obcy, matematyka

f) biologii, geografii, języka angielskiego: język polski, język obcy, matematyka, biologia lub geografia

g) biologii, chemii, języka angielskiego: język polski, język obcy, matematyka, biologia lub chemia

2) w Branżowej Szkole I stopnia w klasie wielozawodowej: język polski, matematyka, wiedza o społeczeństwie, geografia

ROZDZIAŁ 2

Postępowanie rejestracyjne

§ 10

1. Kandydaci do szkoły ZSOiZ w Gromniku podlegają obowiązkowi rejestracji w systemie rekrutacji elektronicznej, prowadzonego przez Kuratorium Oświaty w Krakowie i udostępnionego kandydatom w Internecie pod adresem:

<https://malopolska-posp.edu.com.pl>

2. W trakcie czynności wstępnych kandydat:

- 1) zakłada konto w systemie rekrutacji elektronicznej indywidualnie lub przez szkołę macierzystą;
- 2) dokonuje wyboru oddziałów w szkołach ponadpodstawowych, tworząc listę preferencji szkół i oddziałów, przy czym:
 - a) może wybrać co najwyżej trzy szkoły ponadpodstawowe spośród szkół objętych systemem rekrutacji elektronicznej. Szkoła na pierwszym miejscu listy ma najwyższy priorytet w postępowaniu kwalifikacyjnym i jest szkołą tzw. pierwszego wyboru.
 - b) w obrębie jednej szkoły ponadpodstawowej może wybrać dowolną liczbę oddziałów. Oddział na pierwszym miejscu listy w danej szkole ma najwyższy priorytet w postępowaniu kwalifikacyjnym.
- 3) generuje w systemie rekrutacji elektronicznej i następnie drukuje kwestionariusz podania

3. Czynności potwierdzające wolę wzięcia udziału w rekrutacji do co najmniej jednej z małopolskich szkół ponadpodstawowych objętych systemem rekrutacji elektronicznej kandydat przeprowadza w:

- 1) swojej macierzystej szkole, jeżeli objęta jest tym systemem;
- 2) szkole ponadpodstawowej pierwszego wyboru, jeżeli macierzysta szkoła kandydata nie jest objęta tym systemem przedkładając podpisane osobiście i przez rodziców/prawnych opiekunów podanie, zgodne ze wzorem stanowiącym zał. 2.

4. Informacje o ewentualnych zmianach na liście preferencji po złożeniu podania w szkole rejestrującej, Kandydat wprowadza za pośrednictwem szkoły, która dokonała rejestracji.

ROZDZIAŁ 3

Postępowanie kwalifikacyjne

§11

1. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzane jest systemem punktowym.

2. Wyższy priorytet w przyjęciu do szkoły mają kandydaci z większą liczbą punktów.
3. W pierwszej kolejności przyjmowani są kandydaci, którzy są laureatami lub finalistami ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim.
4. W przypadku równorzędnych wyników, pierwszeństwo mają w kolejności kandydaci:
 - 1) Sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych.
 - 2) Kandydaci o wyjątkowych zdolnościach, którzy mieli ustalony indywidualny program lub tok nauki.
 - 3) Kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

§12

O przyjęciu do klasy pierwszej decyduje łączna liczba punktów uzyskanych:

- 1) z przeliczenia wyników egzaminu ósmoklasisty, przy czym wyrażone w skali procentowej wyniki z:
 - a) języka polskiego mnoży się przez 0,35,
 - b) matematyki mnoży się przez 0,35,
 - c) języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.
- 2) jako suma punktów pochodzących z przeliczenia ocen na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z czterech przedmiotów według poniższych zasad:
 - a) celujący - przyznaje się po 18 punktów;
 - b) bardzo dobry - przyznaje się po 17 punktów;
 - c) dobry - przyznaje się po 14 punktów;
 - d) dostateczny - przyznaje się po 8 punktów;
 - e) dopuszczający - przyznaje się po 2 punkty.
- 3) za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem – 7 pkt.;
- 4) za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – przyznaje się 3 punkty.
- 5) w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,

- b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów.
- 6) zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty;
- 7) za zajęcie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 5-6, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- a) międzynarodowym - przyznaje się 4 punkty,
 - b) krajowym - przyznaje się 3 punkty,
 - c) wojewódzkim - przyznaje się 2 punkty,
 - d) powiatowym - przyznaje się 1 punkt.
- 8) W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w pkt. 5-7, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym, że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

§13

1. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z przedmiotów wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej następująco:

- 1) z języka polskiego, matematyki
 - a) za ocenę celującą – 30 punktów
 - b) za ocenę bardzo dobrą – 25 punktów
 - c) za ocenę dobrą – 20 punktów
 - d) za ocenę dostateczną – 10 punktów

e) za ocenę dopuszczającą – 5 punktów

2) języka obcego nowożytnego oraz jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art. 44zu ust. 3 pkt 4 ustawy o systemie oświaty

a) za ocenę celującą – 20 punktów

b) za ocenę bardzo dobrą – 18 punktów

c) za ocenę dobrą – 13 punktów

d) za ocenę dostateczną – 8 punktów

e) za ocenę dopuszczającą – 2 punkty.

ROZDZIAŁ 4

Postępowanie publikacyjno-potwierdzające

§14

1. Szkolna komisja po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego przeprowadzanego przez system rekrutacji elektronicznej tworzy dwie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły zgodnie ze wzorem zamieszczonym w zał. 3, uwzględniając zasadę umieszczania kandydatów na listach zgodnie z kolejnością uzyskanych punktów.

2. Kandydaci, potwierdzający wolę podjęcia nauki w szkole, są zobowiązani do złożenia w niej, w ustalonym terminie:

1) oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;

2) oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty;

3) przy wyborze oddziału liceum z programem policyjnym oświadczenie rodzica o niekaralności dziecka (wzór do pobrania na stronie www.zsoiz.gromnik.pl)

4) w przypadku kandydatów z wadami słuchu, wzroku, narządów ruchu i innymi schorzeniami orzeczenie kwalifikacyjne publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej;

5) zaświadczeń o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów, o których mowa w 15 ust.1 pkt2;

6) dwie fotografie;

7) oświadczenie o wyborze programu dodatkowego.

3. Złożenie dokumentów w ustalonym terminie jest warunkiem przyjęcia do szkoły.

4. Na podstawie potwierdzonego ostatecznie wyboru szkoły, komisja rekrutacyjna sporządza listę osób przyjętych do szkoły.

ROZDZIAŁ 5

Postępowanie odwoławcze

§15

1. Prace komisji bezpośrednio nadzoruje dyrektor.
2. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do dyrektora w formie pisemnej w terminie do 7 dni od ogłoszenia list.
3. Decyzja komisji może ulec uchyleniu, jeżeli w trakcie postępowania kwalifikacyjnego zostały naruszone zasady mniejszego regulaminu lub inne przepisy prawne.
4. Decyzja dyrektora w tej sprawie jest ostateczna.

ROZDZIAŁ 6

Postępowanie uzupełniające

§16

1. Rekrutacja uzupełniająca do szkół ponadpodstawowych przeprowadzana jest sposobem tradycyjnym. Wyniki tej rekrutacji przewodniczący komisji rekrutacyjnej wprowadza do systemu elektronicznego po jej zakończeniu.
2. W rekrutacji uzupełniającej uczestniczą kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do wybranych szkół w pierwszym terminie.
3. W rekrutacji uzupełniającej kandydaci posługują się oryginalnymi dokumentami.

DZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

§17

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy określone w rozporządzeniach nr 1, 2, 3 i 4 oraz inne przepisy prawno-sądowe.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznik nr 1 – Terminarz rekrutacyjny 2019

Załącznik nr 2 – Wzór podania o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wygenerowanego w systemie elektronicznym

Załącznik nr 3 – Wzory list kandydatów zakwalifikowanych oraz niezakwalifikowanych do szkoły przez system rekrutacji elektronicznej

Załącznik nr 4 – Wzór listy osób przyjętych do szkoły

Załącznik nr 1

TERMINARZ REKRUTACYJNY 2019/2020

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego dla absolwentów szkoły podstawowej:

1) Od **25 kwietnia do 10 czerwca 2019r.** – składanie dokumentów (na piśmie oraz w wersji elektronicznej).

PESEL KANDYDATA

--	--	--

IMIĘ

NAZWISKO

Proszę o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej dla młodzieży

według niżej przedstawionej preferencji:

(zgodnie z informatorem do szkół ponadgimnazjalnych Małopolski

na rok szkolny 2019/2020)

.....

podpis kandydata

.....

podpis rodzica/prawnego opiekuna

Załącznik nr 3

Wzory list kandydatów przyjętych/nie przyjętych do szkoły

<i>nazwa szkoły / nazwa szkoły w zespole szkół</i>			
LISTA KANDYDATÓW ZAKWALIFIKOWANYCH DO KLASY I			
Lp.	Nazwisko	Imię	Liczba uzyskanych punktów

<i>nazwa szkoły / nazwa szkoły w zespole szkół</i>			
LISTA KANDYDATÓW NIE ZAKWALIFIKOWANYCH DO KLASY I			
Lp.	Nazwisko	Imię	Liczba uzyskanych punktów

podpis Przewodniczącego Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej

Załącznik nr 4

<i>nazwa szkoły / nazwa szkoły w zespole szkół</i>			
LISTA PRZYJĘTYCH DO KLASY I			
Lp.	Nazwisko	Imię	Liczba uzyskanych punktów

--	--	--	--

podpis Przewodniczącego Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej