

**Regulamin rekrutacji**  
**do oddziałów klasy pierwszej**  
**w Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych**  
**im. Jana Pawła II w Gromniku**  
**na rok szkolny 2019/2020**  
**dla kandydatów będących absolwentami gimnazjum.**

**DZIAŁ I**

**Definicje**

**§1**

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) **Zespół Szkół w Gromniku** – Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 2) **Dyrektor** – dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 3) **Szkoła ZSOiZ w Gromniku** – jedna z młodzieżowych szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 4) **Kandydat** – absolwent gimnazjum, ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły wchodzącej w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 5) **Szkolna komisja** – Szkolna Komisja Rekrutacyjno - Kwalifikacyjna Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 6) **Przewodniczący komisji** – przewodniczący Szkolnej Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku;
- 7) **System rekrutacji elektronicznej** – elektroniczny system centralnej bazy danych szkół średnich województwa małopolskiego.

## **DZIAŁ II**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 2**

Niniejszy regulamin został sporządzony na podstawie:

- 1) Zarządzenia Nr 10/19 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2019r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do klas I publicznych szkół dla absolwentów dotychczasowego gimnazjum tj.: dotychczasowego trzyletniego liceum ogólnokształcącego, dotychczasowego czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia oraz na semestr pierwszy klasy I dotychczasowego trzyletniego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych na terenie województwa małopolskiego na rok szkolny 2019/2020.
- 2) Rozporządzenia MEN z dnia 14 marca 2017r. sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018 – 2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz. U. z 2017 r. poz. 586).
- 3) Statutu Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku

#### **§ 3**

O przyjęcie do oddziału klasy pierwszej w Szkole ZSOiZ w Gromniku może ubiegać się absolwent gimnazjum, pod warunkiem, że do dnia 1 września 2019 r. nie ukończy 18 lat.

#### **§ 4**

Kandydaci do Szkoły ZSOiZ w Gromniku podlegają obowiązkowi rekrutacji za pośrednictwem elektronicznego systemu centralnej bazy danych szkół ponadgimnazjalnych województwa małopolskiego.

#### **§ 5**

W okresie przeprowadzania rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych, objętych systemem rekrutacji elektronicznej, w Zespole Szkół w Gromniku będzie funkcjonować, powołana przez Dyrektora, Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna, do obowiązków której należeć będzie w szczególności przeprowadzenie postępowań:

- 1) ofertowego (§8-9)
- 2) rejestracyjnego (§10);
- 3) kwalifikacyjnego (§11-13)
- 3) publikacyjno-potwierdzającego (§14);
- 4) odwoławczego (§15)
- 4) uzupełniającego (§16).

## § 6

W czasie trwania postępowania rekrutacyjnego wszystkie zainteresowane strony zobowiązane są do przestrzegania terminarza rekrutacyjnego (zał. 1).

### DZIAŁ III

#### Postępowanie rekrutacyjne

## § 7

Ustala się następujący tryb postępowania rekrutacyjnego w Zespole Szkół w Gromniku:

**1. Postępowanie ofertowe** (§8-9), w trakcie którego Szkolna Komisja zamieszcza w systemie rekrutacji elektronicznej ofertę edukacyjną Zespołu Szkół w Gromniku;

**2. Postępowanie rejestracyjne** (§10), w trakcie którego:

1) Kandydat:

a) tworzy konto w systemie rekrutacji elektronicznej;

b) dokonuje wyboru oddziałów w szkole na bazie oferty edukacyjnej;

c) drukuje podanie do szkoły;

d) składa podpisane podanie do stosownej szkoły;

e) z zastrzeżeniem §10 ust.3 pkt 1 wprowadza do systemu elektronicznego swoje oceny i inne osiągnięcia odnotowane na świadectwie;

f) składa osobiście w stosownej szkole kserokopie świadectwa ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, z zastrzeżeniem §10 ust.3 pkt1;

2) Szkolna Komisja:

a) odbiera podania od Kandydatów;

b) weryfikuje zgodność danych na podaniu z danymi w systemie rekrutacji elektronicznej;

c) odbiera i weryfikuje z danymi w systemie kserokopie świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, z zastrzeżeniem 10 ust.3 pkt1.

**3. Postępowanie kwalifikacyjne** (§11-14), w trakcie którego system rekrutacji elektronicznej dokonuje przydziału kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych, zgodnie z preferencjami kandydatów i ofertą szkół (§ 8-9);

**4. Postępowanie publikacyjno-potwierdzające** (§15), w trakcie którego:

1) Szkolna Komisja sporządza i publikuje listy osób zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do oddziałów szkoły ZSOiZ w Gromniku przez system rekrutacji elektronicznej;

2) Kandydat potwierdza wolę nauki w przydzielonej przez system elektroniczny szkole;

3) Szkolna Komisja sporządza listę osób przyjętych do szkoły na podstawie uzupełnionych przez kandydatów dokumentów.

5. **Postępowanie odwoławcze** (§15), w trakcie którego kandydaci mogą odwoływać się od decyzji Szkolnej Komisji;

6. **Postępowanie uzupełniające** (§16), w trakcie którego, w miarę wolnych miejsc w oddziałach, przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca.

## DZIAŁ IV

### Postępowanie ofertowe

#### § 8

Ustala się następujące oddziały z przedmiotami wiodącymi oraz progi punktowe uwzględniane w procesie kwalifikacji.

<b>LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE</b>		
Próg punktowy	Przedmioty rozszerzone	Programy dodatkowe (nieobowiązkowe) do wyboru niezależnie od przedmiotów rozszerzonych
<b>70</b>	<b>historia, wiedza o społeczeństwie, j. angielski lub j. niemiecki</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• policyjny</li> <li>• pożarniczy</li> <li>• ratownictwa medycznego</li> <li>• wojskowy</li> <li>• straży granicznej</li> <li>• sportowy piłki siatkowej</li> <li>• sportowy z odnową biologiczną</li> <li>• aktorsko-muzyczny</li> </ul>
	<b>geografia, wiedza o społeczeństwie, j. angielski lub j. niemiecki</b>	
	<b>j. polski, historia, j. angielski lub j. niemiecki</b>	
	<b>matematyka, geografia, j. angielski lub j. niemiecki</b>	
	<b>matematyka, informatyka, fizyka, j. angielski lub j. niemiecki</b>	
	<b>biologia, geografia, j. angielski lub j. niemiecki</b>	
	<b>biologia, chemia, j. angielski lub j. niemiecki</b>	

BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA		
Próg punktowy	Klasa wielozawodowa	Nazwa zawodu
20		<ul style="list-style-type: none"> <li>• sprzedawca</li> <li>• fryzjer</li> <li>• kucharz</li> <li>• piekarz</li> <li>• cukiernik</li> <li>• mechanik pojazdów samochodowych</li> <li>• elektromechanik</li> <li>• blacharz samochodowy</li> <li>• elektryk</li> <li>• ślusarz</li> <li>• monter sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych</li> <li>• murarz-tynkarz</li> <li>• pszczelarz</li> <li>• inne*</li> </ul>

(\*)Pod warunkiem nawiązania z pracodawcą umowy zatrudnienia pracownika młodocianego na czas nauki w szkole

## § 9

Ustala się następujące przedmioty w procesie kwalifikacyjnym przeprowadzanym przez system rekrutacji elektronicznej:

1) w Liceum Ogólnokształcącym w klasach z poszerzonym programem:

a) historii, wiedzy o społeczeństwie, języka angielskiego lub języka niemieckiego: język polski, język obcy, matematyka, historia lub wiedza o społeczeństwie

b) geografii, wiedzy o społeczeństwie, języka angielskiego lub języka niemieckiego: język polski, język obcy, matematyka, wiedza o społeczeństwie lub geografia

c) języka polskiego, historii, języka angielskiego lub języka niemieckiego: język polski, język obcy, matematyka, historia

d) matematyki, geografii, języka angielskiego lub języka niemieckiego: język polski, język obcy, matematyka, geografia

e) matematyki, informatyki, fizyki, języka angielskiego lub języka niemieckiego: język polski, język obcy, matematyka, fizyka

f) biologii, geografii, języka angielskiego lub języka niemieckiego: język polski, język obcy, matematyka, biologia lub geografia

g) biologii, chemii, języka angielskiego lub języka niemieckiego: język polski, język obcy, matematyka, biologia lub chemia

2) w Branżowej Szkole I stopnia w klasie wielozawodowej: język polski, matematyka, wiedza o społeczeństwie, geografia

## DZIAŁ V

### Postępowanie rekrutacyjne

#### § 10

1. Kandydaci do szkoły ZSOiZ w Gromniku podlegają obowiązkowi rejestracji w systemie rekrutacji elektronicznej, prowadzonego przez Kuratorium Oświaty w Krakowie i udostępnionego kandydatom w Internecie pod adresem:

**<https://malopolska-pogim.edu.com.pl>**

2. W trakcie czynności wstępnych kandydat:

1) zakłada konto w systemie rekrutacji elektronicznej indywidualnie lub przez macierzyste gimnazjum;

2) dokonuje wyboru oddziałów w szkołach ponadgimnazjalnych, tworząc listę preferencji szkół i oddziałów, przy czym:

a) może wybrać co najwyżej trzy szkoły ponadgimnazjalne spośród szkół objętych systemem rekrutacji elektronicznej. Szkoła na pierwszym miejscu listy ma najwyższy priorytet w postępowaniu kwalifikacyjnym i jest szkołą tzw. pierwszego wyboru.

b) w obrębie jednej szkoły ponadgimnazjalnej może wybrać dowolną liczbę oddziałów. Oddział na pierwszym miejscu listy w danej szkole ma najwyższy priorytet w postępowaniu kwalifikacyjnym.

3) generuje w systemie rekrutacji elektronicznej i następnie drukuje kwestionariusz podania

3. Czynności potwierdzające wolę wzięcia udziału w rekrutacji do co najmniej jednej z małopolskich szkół ponadgimnazjalnych objętych systemem rekrutacji elektronicznej kandydat przeprowadza w:

1) swoim macierzystym gimnazjum, jeżeli gimnazjum objęte jest tym systemem;

2) szkole ponadgimnazjalnej pierwszego wyboru, jeżeli macierzyste gimnazjum kandydata nie jest objęte tym systemem przedkładając podpisane osobiście i przez rodziców/prawnych opiekunów podanie, zgodne ze wzorem stanowiącym zał. 2.

4. Informacje o ewentualnych zmianach na liście preferencji po złożeniu podania w szkole rejestrującej, Kandydat wprowadza za pośrednictwem szkoły, która dokonała rejestracji.

## DZIAŁ VI

### Postępowanie kwalifikacyjne

#### §11

1. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzane jest systemem punktowym.
2. Wyższy priorytet w przyjęciu do szkoły mają kandydaci z większą liczbą punktów.
3. W pierwszej kolejności przyjmowani są kandydaci, którzy są laureatami lub finalistami ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim.
4. W przypadku równorzędnych wyników, pierwszeństwo mają w kolejności kandydaci:
  - 1) Sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych.
  - 2) Kandydaci o wyjątkowych zdolnościach, którzy mieli ustalony indywidualny program lub tok nauki.
  - 3) Kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

#### §12

O przyjęciu do klasy pierwszej decyduje łączna liczba punktów uzyskanych:

- 1) z przeliczenia wyników egzaminu gimnazjalnego, przy czym wyrażone w skali procentowej wyniki z:
  - a) języka polskiego,
  - b) historii i wiedzy o społeczeństwie,
  - c) matematyki,
  - d) przedmiotów przyrodniczych,
  - e) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym

- mnoży się przez 0,2
- 2) jako suma punktów pochodzących z przeliczenia ocen na świadectwie ukończenia gimnazjum z czterech przedmiotów według poniższych zasad:
  - a) celujący - przyznaje się po 18 punktów;
  - b) bardzo dobry - przyznaje się po 17 punktów;
  - c) dobry - przyznaje się po 14 punktów;

d) dostateczny - przyznaje się po 8 punktów;

e) dopuszczający - przyznaje się po 2 punkty.

3) za ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem – 7 pkt.;

4) za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – przyznaje się 3 punkty.

5) w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,

b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,

c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów.

6) zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,

b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,

c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,

d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,

e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,

f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty;

7) za zajęcie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 5-6, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

a) międzynarodowym - przyznaje się 4 punkty,

b) krajowym - przyznaje się 3 punkty,

c) wojewódzkim - przyznaje się 2 punkty,

d) powiatowym - przyznaje się 1 punkt.

8) W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w pkt. 5-7, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym, że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.



## §13

1. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego, matematyki i j. obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym - przyznaje się po 20 punktów,
- b) bardzo dobrym - przyznaje się po 18 punktów,
- c) dobrym - przyznaje się po 13 punktów,
- d) dostatecznym - przyznaje się po 8 punktów,
- e) dopuszczającym - przyznaje się po 2 punkty;

2) historii i wiedzy o społeczeństwie oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym - przyznaje się po 20 punktów,
- bardzo dobrym - przyznaje się po 18 punktów,
- dobrym - przyznaje się po 13 punktów,
- dostatecznym - przyznaje się po 8 punktów,
- dopuszczającym - przyznaje się po 2 punkty

- oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 2;

3) biologii, chemii, fizyki i geografii oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym - przyznaje się po 20 punktów,
- b) bardzo dobrym - przyznaje się po 18 punktów,
- c) dobrym - przyznaje się po 13 punktów,
- d) dostatecznym - przyznaje się po 8 punktów,
- e) dopuszczającym - przyznaje się po 2 punkty

- oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 4;

2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty, w sposób określony w ust. 1, oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub dana część egzaminu gimnazjalnego, których dotyczy zwolnienie.

## **DZIAŁ VII**

### **Postępowanie publikacyjno-potwierdzające**

#### **§14**

1. Szkolna komisja po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego przeprowadzanego przez system rekrutacji elektronicznej tworzy dwie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły zgodnie ze wzorem zamieszczonym w zał. 3, uwzględniając zasadę umieszczania kandydatów na listach zgodnie z kolejnością uzyskanych punktów.

2. Kandydaci, potwierdzający wolę podjęcia nauki w szkole, są zobowiązani do złożenia w niej, w ustalonym terminie:

- 1) oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum;
- 2) oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego;
- 3) przy wyborze oddziału liceum z programem policyjnym oświadczenie rodzica o niekaralności dziecka (wzór do pobrania na stronie [www.zsoiz.gromnik.pl](http://www.zsoiz.gromnik.pl))
- 4) w przypadku kandydatów z wadami słuchu, wzroku, narządów ruchu i innymi schorzeniami orzeczenie kwalifikacyjne publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej;
- 5) zaświadczeń o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów, o których mowa w 15 ust.1 pkt2;
- 6) dwie fotografie;
- 7) oświadczenie o wyborze programu dodatkowego.

3. Złożenie dokumentów w ustalonym terminie jest warunkiem przyjęcia do szkoły.

4. Na podstawie potwierdzonego ostatecznie wyboru szkoły, komisja rekrutacyjna sporządza listę osób przyjętych do szkoły.

## **DZIAŁ VIII**

### **Postępowanie odwoławcze**

#### **§15**

1. Prace komisji bezpośrednio nadzoruje dyrektor.
2. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do dyrektora w formie pisemnej w terminie do 7 dni od ogłoszenia list.
3. Decyzja komisji może ulec uchyleniu, jeżeli w trakcie postępowania kwalifikacyjnego zostały naruszone zasady mniejszego regulaminu lub inne przepisy prawne.
4. Decyzja dyrektora w tej sprawie jest ostateczna.

## **DZIAŁ IX**

### **Postępowanie uzupełniające**

#### **§16**

1. Rekrutacja uzupełniająca do szkół ponadgimnazjalnych przeprowadzana jest sposobem tradycyjnym. Wyniki tej rekrutacji przewodniczący komisji rekrutacyjnej wprowadza do systemu elektronicznego po jej zakończeniu.
2. W rekrutacji uzupełniającej uczestniczą kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do wybranych szkół w pierwszym terminie.
3. W rekrutacji uzupełniającej kandydaci posługują się oryginalnymi dokumentami.

## **DZIAŁ X**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§17**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy określone w rozporządzeniach nr 1, 2, 3 i 4 oraz inne przepisy prawno-sądowe.

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

**Załącznik nr 1** – Terminarz rekrutacyjny 2019

**Załącznik nr 2** – Wzór podania o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej wygenerowanego w systemie elektronicznym

**Załącznik nr 3** – Wzory list kandydatów zakwalifikowanych oraz niezakwalifikowanych do szkoły przez system rekrutacji elektronicznej

**Załącznik nr 4** – Wzór listy osób przyjętych do szkoły

## Załącznik nr 1

### TERMINARZ REKRUTACYJNY 2019/2020

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego dla absolwentów gimnazjum:

- 1) Od **25 kwietnia do 10 czerwca 2019r.** – składanie dokumentów (na piśmie oraz w wersji elektronicznej).
- 2) Od **21 czerwca do 25 czerwca 2019r.** – uzupełnienie przez kandydata wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego.
- 3) **28 czerwca 2019r. godz. 12.00** – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
- 4) **Do 3 lipca 2019r.** – wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie kandydatowi, w przypadku złożenia przez niego wniosku do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie.
- 5) **Do 9 lipca 2019r.** – potwierdzenie przez kandydata woli podjęcia nauki w danej szkole poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego (o ile nie zostały wcześniej złożone) oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
- 6) **10 lipca 2019r. godz. 12.00** – podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych do szkoły.
- 7) Od **11 lipca do 22 sierpnia 2019r.** – postępowanie uzupełniające.

**Załącznik nr 2**

**PODANIE O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY PONADGIMNAZJALNEJ**  
(WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**PESEL KANDYDATA**

--	--	--

**IMIĘ**

**NAZWISKO**

**Proszę o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadgimnazjalnej dla młodzieży**

**według niżej przedstawionej preferencji:**  
(zgodnie z informatorem do szkół ponadgimnazjalnych Małopolski

na rok szkolny 2019/2020)

.....

podpis kandydata

.....

podpis rodzica/prawnego opiekuna

**Załącznik nr 3**

**Wzory list kandydatów przyjętych/nie przyjętych do szkoły**

<i>nazwa szkoły / nazwa szkoły w zespole szkół</i>			
<b>LISTA KANDYDATÓW ZAKWALIFIKOWANYCH DO KLASY I .....</b>			
Lp.	Nazwisko	Imię	Liczba uzyskanych punktów

<i>nazwa szkoły / nazwa szkoły w zespole szkół</i>			
<b>LISTA KANDYDATÓW NIE ZAKWALIFIKOWANYCH DO KLASY I .....</b>			
Lp.	Nazwisko	Imię	Liczba uzyskanych punktów

*podpis Przewodniczącego Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej*

**Załącznik nr 4**

<i>nazwa szkoły / nazwa szkoły w zespole szkół</i>			
<b>LISTA PRZYJĘTYCH DO KLASY I .....</b>			
Lp.	Nazwisko	Imię	Liczba uzyskanych punktów

*podpis Przewodniczącego Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej*